

RUN 伴開催申請書

提出日： 年 月 日

RUN伴開催に際し、以下の内容で申請を行います。

RUN 伴都道府県 RUN 伴複数地域 RUN 伴市区町村 (いずれかにチェックを入れてください)

主催者情報		
主催団体		
代表者		
氏名 (フリガナ)	実行委員	経験あり・経験なし
メールアドレス	電話	
代表者以外登録者 (事務局など)		
氏名 (フリガナ)	実行委員	経験あり・経験なし
メールアドレス	電話	
開催情報		
開催地域		
開催年度	開催日程	
開催規模	延期	あり・なし
<開催目的>		
<開催内容 (スケジュール、ルートなどを含め具体的に) >		
・ 開催日程		
・ 内容 (ルートを含む)		

<予算> 項目は予算に応じて変更可（収入と支出の合計金額を一致）

収入		支出	
参加費（〇〇円×△△名）		旅費交通費	
協賛		印刷費	
寄付		広告費	
		保険料	
		会議費	
		消耗品費	
		業務委託費	
		謝礼金	
		be Orange 寄付	
合計	円	合計	円

<中止の場合の判断（天災、感染症対策など）>

<Covid-19 感染拡大の予防対策>

規約に同意（必ずチェックを入れてください。）

代表者直筆サイン：